

## KARTA INFORMACYJNA PRZEDMIOTU

Nazwa modułu	<i>Podstawy zarządzania i przedsiębiorczości</i>	<i>Fundamentals of Management and Entrepreneurship</i>
Kod przedmiotu		
Język wykładowy	<i>Polski</i>	
Profil studiów	<i>ogólnoakademicki</i>	
Forma studiów	<i>stacjonarne</i>	
Poziom studiów	<i>studia I stopnia</i>	
Rodzaj przedmiotu	<i>ogólny</i>	
Obowiązuje od naboru	<i>2021/2022</i>	
Forma zajęć, liczba godzin/rygor, razem godz., pkt ECTS	<i>Studia stacjonarne W 16/+ Ćw. 14 razem: 30 godz., 3 pkt ECTS</i>	
Moduły wprowadzające	<i>Brak</i>	
Program	<i>Wszystkie kierunki</i>	
Autor/autorzy		
Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za moduł	<i>Instytut Organizacji i Zarządzania WBLiZ</i>	
Skrócony opis przedmiotu	<p>Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie podstaw zarządzania we współczesnych przedsiębiorstwach. Wprowadzenie studentów w podstawowe zagadnienia problematyki współczesnego zarządzania oraz zapoznanie z mechanizmami funkcjonowania organizacji. Prezentacja roli menedżera jako przedsiębiorcy oraz przedstawienie najważniejszych metod i narzędzi wsparcia przedsiębiorczości w Polsce, z uwzględnieniem analizy ryzyka.</p> <p><b>Wykład</b> w formie prezentacji multimedialnych, aktywizujący studentów z jednoczesną prezentacją przykładów odnoszących się do najlepszych praktyk zarządzania i przedsiębiorczości.</p> <p><b>Ćwiczenia</b> przygotowywane w formie: analizy przypadków, prezentacji audio-wizualnych oraz rozwiązań i prezentacji przygotowywanych przez studentów.</p>	
Pełny opis przedmiotu (treści programowe)	<p><b>Wykłady / metody dydaktyczne</b>  <i>Tematy kolejnych zajęć / liczba godzin / krótki opis treści zajęć</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Istota i aktualne wyzwania zarządzania i przedsiębiorczości – 4 godz.</li> <li>2. Specyfika pracy menedżera; menedżer w roli przedsiębiorcy – 2 godz.</li> <li>3. Planowanie i podejmowanie decyzji jako działania zarządcze; zasady przygotowywania biznesplanu – 2 godz.</li> <li>4. Organizowanie jako funkcja menedżerska; organizacyjne aspekty przedsiębiorczości – 2 godz.</li> <li>4. Kierowanie ludźmi w organizacji; determinanty przywództwa kierowniczego i innowacyjności – 4 godz.</li> <li>5. Zarządzanie projektami – 2 godz.</li> <li>6. Instytucje i narzędzia wspierające przedsiębiorczość – 2 godz.</li> </ol>	

	<p><b>Ćwiczenia / metody dydaktyczne</b>  <i>Tematy kolejnych zajęć / liczba godzin / krótki opis treści zajęć</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktualne wyzwania zarządzania w świetle rozwoju nowoczesnych technologii - case study – 4 godz.</li> <li>2. Planowanie, podejmowanie decyzji i rozwiązywanie problemów w organizacji – case study – 2 godz.</li> <li>3. Metody kierowania ludźmi w organizacji - case study – 4 godz.</li> <li>4. Analiza otoczenia organizacji w ramach przygotowania biznesplanu – projekt/prezentacje – 4 godz.</li> </ol>
Literatura	<p><b>Podstawowa:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ W. Gonciarski (red.), Podstawy zarządzania dla inżynierów, WAT, Warszawa 2018.</li> <li>▪ B. Glinka, S. Gudkova, Przedsiębiorczość, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.</li> <li>▪ J. Appelo, Zarządzanie 3.0. Kierowanie zespołami z wykorzystaniem metodyk Agile, Helion, Gliwice 2016.</li> </ul> <p><b>Uzupełniająca:</b>  <i>autor, tytuł, wydawnictwo, rok wydania</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ A. Skowronek-Mielczarek, Małe i średnie przedsiębiorstwa. Źródła finansowania, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2015.</li> <li>▪ J. Bogdanienko, W. Piotrowski, Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność, PWE, Warszawa 2013.</li> <li>▪ K. Eikenberry, W. Turmel, Przywództwo na odległość. Jak być skutecznym przywódcą zespołów rozproszonych, Rebis, Poznań 2018.</li> <li>▪ W. Isaacson, Steve Jobs, Insignis, Kraków 2011.</li> <li>▪ E. Hass, Przesłanie Druckera. Zarządzanie oparte na wiedzy, MT Biznes, Warszawa 2009.</li> </ul>
Efekty uczenia się	<p><b>W1</b> Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych i humanistycznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk. Student ma podstawową wiedzę teoretyczną dotyczącą nauki o zarządzaniu i jej interdyscyplinarnym charakterze. Ma teoretyczną wiedzę o istocie, działaniu i przekształceniach różnych struktur i instytucji społecznych, w szczególności przedsiębiorstw i organizacji publicznych oraz identyfikuje i wyjaśnia różnice między poszczególnymi typami organizacji.</p> <p><b>W2</b> Ma podstawową wiedzę dotyczącą uwarunkowań współczesnego zarządzania, w szczególności o: globalizacji, postępie technologicznym, nowych wymiarach konkurencyjności, znaczeniu środowiska naturalnego, przekształceniach społeczno-kulturowych oraz o przedsiębiorczości. Zna istotę zarządzania oraz zasady realizowania głównych funkcji procesu zarządzania organizacjami: planowania, organizowania, zarządzania zasobami ludzkimi oraz kontrolowania.</p> <p><b>U1</b> Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji otaczających go zjawisk humanistycznych, prawnych i społecznych. Potrafi przeprowadzić analizę otoczenia organizacji i sformułować na jej podstawie adekwatne rekomendacje do działania.</p> <p><b>U2</b> Potrafi realizować podstawowe przedsięwzięcia menedżerskie z zakresu planowania, organizowania, kierowania ludźmi i kontrolowania.</p> <p><b>K1</b> Ma świadomość znaczenia społecznych skutków działań prowadzonych przez różnego typu organizacje oraz posiada świadomość odpowiedzialności za kształtowanie relacji z innymi. Rozumie wagę decyzji menedżerskich w stosunku do pracowników, podmiotów współpracujących z organizacją oraz klientów.</p> <p><b>K2</b> Rozumie potrzebę kształcenia ustawicznego. Potrafi wyrażać własne opinie dotyczące problemów z zakresu zarządzania oraz przekonywać do własnych racji poprzez odpowiednie merytoryczne argumentowanie.</p>

<p>Metody i kryteria oceniania (sposób sprawdzania osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów kształcenia)</p>	<p>Przedmiot kończy się zaliczeniem. Zaliczenie wykładów wymaga uzyskania pozytywnej oceny z testu jednokrotnego wyboru. Zaliczenie ćwiczeń wymaga wykonania zadań stawianych w trakcie ćwiczeń.</p> <p>Osiągnięcie efektów W1, W2 weryfikowane jest podczas testu, natomiast efekty U1, U2, K1 i K2 sprawdzane są w trakcie realizacji całego programu przedmiotu, a w szczególności ćwiczeń.</p> <p>Warunek konieczny do uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest obecność na ćwiczeniach i wykonanie zaleconych w ich trakcie zadań.</p> <p><b>Student otrzymuje:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ocena 2 – poniżej 60% poprawnych odpowiedzi,</li> <li>ocena 3 – 60 ÷ 68% poprawnych odpowiedzi,</li> <li>ocena 3,5 – 69 ÷ 76% poprawnych odpowiedzi,</li> <li>ocena 4 – 77 ÷ 82% poprawnych odpowiedzi,</li> <li>ocena 4,5 – 83 ÷ 90% poprawnych odpowiedzi,</li> <li>ocena 5 – powyżej 91% poprawnych odpowiedzi.</li> </ul>
<p>Bilans ECTS (nakład pracy studenta)</p>	<p>Aktywność / obciążenie studenta w godz. (wg. arkusza Bilans ECTS)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udział w wykładach / <b>16</b></li> <li>2. Udział w laboratoriach / 0</li> <li>3. Udział w ćwiczeniach / <b>14</b></li> <li>4. Udział w seminariach / 0</li> <li>5. Samodzielne studiowanie tematyki wykładów / <b>30</b></li> <li>6. Samodzielne przygotowanie do laboratoriów / 0</li> <li>7. Samodzielne przygotowanie do ćwiczeń / <b>30</b></li> <li>8. Samodzielne przygotowanie do seminarium / 0</li> <li>9. Realizacja projektu / <b>2</b></li> <li>10. Udział w konsultacjach / <b>1</b></li> <li>11. Przygotowanie do egzaminu / 0</li> <li>12. Przygotowanie do zaliczenia / <b>8</b></li> <li>13. Udział w zaliczeniu / <b>2</b></li> </ol> <p>Sumaryczne obciążenie pracą studenta: <b>103 godz. / 3 ECTS</b>  Zajęcia z udziałem nauczycieli (1+2+3+4+9+10+13): 35 godz./ 1 ECTS  Zajęcia powiązane z działalnością naukową: 68 godz./ 2 ECTS</p>