Studia podyplomowe

Eksploatacja obiektów infrastruktury wojskowej

Materiały informacyjne



Wydział Inżynierii Lądowej i Geodezji
Wojskowej Akademii Technicznej
im. Jarosława Dąbrowskiego
w Warszawie

We współpracy z
Departamentem Infrastruktury
Ministerstwa Obrony Narodowej

Szanowni Państwo, Słuchacze studiów podyplomowych
„Eksploatacja obiektów infrastruktury wojskowej"

Zapraszam do przeczytania niniejszych materiałów informacyjnych do pierwszej edycji naszych studiów podyplomowych.

Oferujemy Państwu wiedzę o podstawach organizacji i zarządzania infrastrukturą wojskową, prawnych aspektach związanych z eksploatacją obiektów budowlanych, w tym obiektów infrastruktury wojskowej, a także specjalistyczną wiedzę dotyczącą eksploatacji – użytkowania, utrzymania oraz zarządzania obiektami infrastruktury lotniskowej i komunikacyjnej, Wojsk Lądowych oraz Marynarki Wojennej.

Adresatami studiów są głównie żołnierze zawodowi oraz pracownicy Resortu Obrony Narodowej, którzy na co dzień pracują w szeroko rozumianym obszarze działalności eksploatacji wojskowych obiektów budowlanych.

Zajęcia prowadzone będą przez doświadczonych pracowników naukowo-dydaktycznych Wydziału Inżynierii Lądowej i Geodezji oraz praktyków, którzy w codziennym życiu zawodowym mają styczność z eksploatacją obiektów infrastruktury wojskowej.

Wierzę, że sprostamy Państwa oczekiwaniom i że miło będą Państwo wspominali swoją obecność w Wojskowej Akademii Technicznej w Warszawie. Pod koniec poszczególnych semestrów będziemy prosili również o krytyczne uwagi, w formie anonimowych ankiet, które wykorzystamy w kolejnych edycjach naszych studiów w celu poprawy jakości kształcenia, poziomu wykładów i zajęć praktycznych.

Życzę Państwu powodzenia i udanego pobytu w Akademii.

Kierownik studiów

dr inż. Marian SOBIECH

Spis treści

1. Założenia techniczno – organizacyjne studiów 4
2. Ramowy program studiów
   Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
3. Przedmioty i wykładowcy 7
4. Kontakt z wykładowcami 7
5. Regulamin studiów podyplomowych 8
6. Zasady pobierania opłat za studia 9
7. Studia na WAT – informacje podstawowe 11
   7.1. Plan obiektów WAT 11
   7.2. Oznaczenia sal i ich położenie, teren zamknięty 12
   7.3. Terminy zjazdów 15
   7.4. Plan zajęć i siatka godzin 15
   7.5. Adresy internetowe, Centrum Pobierania Plików 15
   7.6. Sprawy socjalno – bytowe (zakwaterowanie, wyżywienie, dojazd do i z WAT) 22

1. Założenia techniczno – organizacyjne studiów

Studia podyplomowe „Eksploatacja obiektów infrastruktury wojskowej" uruchomione w roku akademickim 2015/2016 są pierwszą edycją studiów podyplomowych o tej nazwie na naszym wydziale. W przeszłości w obszarze budownictwa prowadzone były studia podyplomowe i kursy dokształcające z zakresu:

- projektowania, budowy i modernizacji dróg samochodowych,
- projektowania, budowy i modernizacji dróg kolejowych, eksploatacji i osłony technicznej infrastruktury transportowej w sytuacjach kryzysowych,
- dostosowania i modernizacji lotnisk wojskowych do standardów NATO,
- szybkiej odbudowy i naprawy dróg i lotnisk w sytuacjach nadzwyczajnych,
- budownictwa specjalnego i schronowego,
- zagrożeń w projektowaniu, budowie i eksploatacji infrastruktury komunikacyjnej,
- pośrednictwa w obrocie nieruchomościami,
- zarządzania nieruchomościami

Ponadto realizowane były studia podyplomowe w dziedzinie ochrony środowiska, na których istotne miejsce miały zagadnienia podnoszenia efektywności systemów energetycznych i poprawy izolacyjności cieplnej obiektów wojskowych oraz usprawniania instalacji wentylacyjnych w zakresie efektywności wentylacji pomieszczeń i odzysku energii cieplnej z powietrza wywiewanego.

Celem naszych studiów „Eksploatacja obiektów infrastruktury wojskowej" jest umożliwienie wyznaczenia na stanowisko w korpusie oficerów starszych oraz podwyższenie kwalifikacji i poszerzenie wiedzy specjalistycznej na zajmowanym stanowisku służbowym. Ponadto, przygotowanie oficerów oraz pracowników wojska (na stanowiskach kierowniczych planowania i wykonawczych) do pracy w jednostkach wojskowych i instytucjach związanych

z infrastrukturą wojskową oraz nabycie kwalifikacji do objęcia wyższego stanowiska służbowego.

Przeznaczone są dla oficerów posiadających wykształcenie wyższe od STE. major, którzy nie posiadają ukończonych studiów podyplomowych oraz oficerów o STE. kapitan przewidzianych do wyznaczenia na stanowisko służbowe o STE. major z innego pionu funkcjonalnego niż dowódczy i sztabowy, a także pracowników wojska posiadających wykształcenie wyższe.

Łączna liczba przedmiotów wynosi 8. Dodatkowo, na zakończenie studiów zobowiązani będą Państwo do wykonania pracy końcowej pod kierownictwem wybranego wykładowcy. Szczegółowy wykaz przedmiotów, wraz z tematyką prowadzonych zajęć znajdą Państwo w pkt. 2 i 7 niniejszego informatora.

Ogółem na przekazanie Państwu wiedzy i umiejętności z obszaru eksploatacji obiektów infrastruktury wojskowej w planie studiów przeznaczyliśmy 315 godz., z czego 143 godz. stanowią wykłady, 120 godz. to ćwiczenia audytoryjne, zaś 52 godz. to seminaria. Dodatkowo w trakcie jednego, tygodniowego zjazdu planuje się zorganizować zajęcia pokazowe w formie podróży studyjnej po wybranych obiektach infrastruktury Wojsk Lądowych, Marynarki Wojennej oraz Sił Powietrznych. Wierzymy, że przewaga zajęć praktycznych w porównaniu z zajęciami wykładowymi stanowi istotny walor naszych propozycji na przedmiotowe studia podyplomowe. Dodatkowym atutem jest uzyskanie specjalistycznej fachowej wiedzy z obszaru budownictwa wojskowego w ramach systemu doskonalenia zawodowego żołnierzy i pracowników Sił Zbrojnych RP.

Zajęcia realizowane będą od poniedziałku do piątku w formie tygodniowych zjazdów – jeden zjazd w miesiącu, według harmonogramu i planu, które znajdą Państwo w pkt. 7 niniejszej instrukcji. Przyjęto zasadę łączenia zajęć w bloki o czasie trwania 90 minut, z krótką 5 minutową przerwą między poszczególnymi zajęciami. Jeden blok ma następującą postać 45 min zajęć, 5 min przerwy, pozostałe 45 min zajęć (45/5/45 min). Bloki, z kolei, oddzielone są dłuższymi, najczęściej 15-minutowymi przerwami. Siatkę godzin znajdą państwo w pkt. 7.

Zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji, w trakcie procesu kształcenia w Akademii przekażemy Państwu niezbędny zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w obszarze eksploatacji obiektów infrastruktury wojskowej, a wymiernym dowodem uzyskanych kwalifikacji będzie poświadczone przez Wydział Inżynierii Lądowej i Geodezji WAT świadectwo ukończenia studiów podyplomowych. Weryfikacja zakładanych efektów kształcenia będzie odbywała się poprzez sprawdzenie uzyskanej wiedzy i umiejętności na podstawie:

- sprawdzianów, zadań domowych, samodzielnych opracowań, kolokwiów i zaliczeń z przedmiotów objętych planem studiów;
- opracowanych i przedstawionych prezentacji na seminariach;
- zrealizowanych ćwiczeń audytoryjnych.

Szczegółowe sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia oraz metod weryfikacji (kryteria oceniania) są podane w kartach informacyjnych każdego przedmiotu, które zostaną przedstawione Państwu przez wykładowcę prowadzącego dany przedmiot, na początku zajęć.

Ostateczną weryfikację nabytych i uzyskanych efektów kształcenia stanowi napisana i pozytywnie obroniona praca końcowa.

2. Wykaz przedmiotów

1. **Organizacja i zarządzanie infrastrukturą wojskową**
2. **Podstawy prawne eksploatacji obiektów infrastruktury wojskowej**
3. **Techniczne uwarunkowania eksploatacji infrastruktury wojskowej**
4. **Ocena stanu technicznego obiektów infrastruktury wojskowej**
5. **Uwarunkowania energetyczne eksploatacji infrastruktury wojskowej**

6. Eksploatacja infrastruktury lotniskowej i komunikacyjnej

7. Eksploatacja infrastruktury Marynarki Wojennej i Wojsk Lądowych

8. Seminaria dyplomowe

9. PRACA KOŃCOWA

Opracowanie pracy końcowej z zakresu „Eksploatacji obiektów infrastruktury wojskowej".

3. Przedmioty i wykładowcy

	Przedmiot	***Wykładowca***
1.	*Organizacja i zarządzanie infrastrukturą wojskową*	*dr inż. Tomasz WOJTKIEWICZ*
2.	*Podstawy prawne eksploatacji obiektów infrastruktury wojskowej*	*dr inż. Marian SOBIECH*
3.	*Techniczne uwarunkowania eksploatacji infrastruktury wojskowej*	*dr hab. inż. Zbigniew SZCZEŚNIAK, prof. WAT* *kpt. dr inż. Bartłomiej PIEŃKO*
4.	Ocena stanu technicznego obiektów infrastruktury wojskowej	*dr inż. Tomasz WOJTKIEWICZ*
5.	*Uwarunkowania energetyczne eksploatacji infrastruktury wojskowej*	*dr hab. inż. Stefan OWCZAREK* *dr inż. Mariusz OWCZAREK*
6.	*Eksploatacja infrastruktury lotniskowej i komunikacyjnej*	*dr inż. Bogdan WOJEWÓDZKI*
7.	Eksploatacja infrastruktury Marynarki Wojennej i Wojsk Lądowych	*dr hab. inż. Zbigniew SZCZEŚNIAK, prof. WAT* *kpt. dr inż. Bartłomiej PIEŃKO*
8.	Seminarium dyplomowe	*dr hab. inż. Zbigniew SZCZEŚNIAK, prof. WAT*

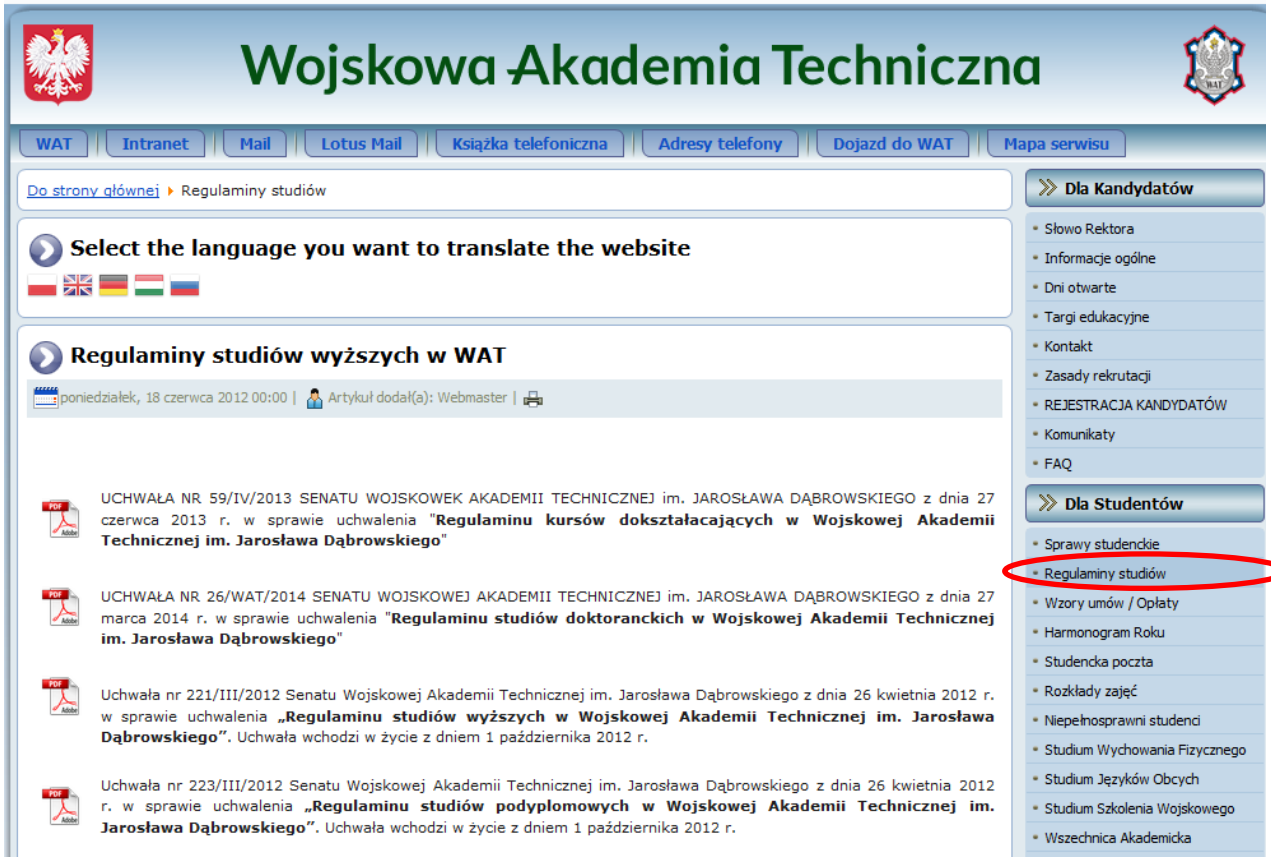
4. Kontakt z wykładowcami

Lp.	**Stopień, Imię i Nazwisko Wykładowcy**	**Dane kontaktowe**	
		e-mail	**telefon**
1.	dr inż. Marian SOBIECH – kierownik studiów	marian.sobiech@wat.edu.pl	261-83-97-97

2.	dr hab. inż. Zbigniew SZCZEŚNIAK, prof. WAT	zbigniew.szczesniak@wat.edu.pl	261-83-75-94
3.	dr hab. inż. Stefan OWCZAREK	stefan.owczarek@wat.edu.pl	261-83-92-81
4.	dr inż. Bogdan WOJEWÓDZKI	bogdan.wojewodzki@wat.edu.pl	261-83-76-78
5.	dr inż. Tomasz WOJTKIEWICZ	tomasz.wojtkiewicz@wat.edu.pl	261-83-73-80
6.	p. Elżbieta OGLĘDZIŃSKA – sekretariat	elzbieta.ogledzinska@wat.edu.pl	261-83-91-41

5. Regulamin studiów podyplomowych

Podstawowym dokumentem normującym przebieg studiów podyplomowych w WAT jest *Regulamin studiów podyplomowych w Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego*, stanowiący załącznik do uchwały nr 223/III/2012 Senatu Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów podyplomowych w Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego. Normuje on wszelkie aspekty związane z rekrutacją na studia podyplomowe, organizacją studiów, zasadami i trybem zaliczania przedmiotów, pracą końcową, egzaminem końcowym i ukończeniem studiów, a także określa prawa i obowiązki słuchacza studiów podyplomowych. Regulamin studiów podyplomowych w WAT dostępny jest na stronie internetowej WAT (www.wat.edu.pl), w zakładce dla studentów (z prawej strony), pod linkiem *Regulaminy studiów*. Zachęcamy Państwa do zapoznania się z Regulaminem.



6. Zasady pobierania opłat za studia

Zasady pobierania opłat określa Decyzja Rektora WAT Nr 28 z dnia 23.03.2015 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz wydawane dokumenty związane z ich odbywaniem dla osób rozpoczynających w roku akademickim 2015/2016 studia wyższe, doktoranckie oraz podyplomowe.

Poniżej prezentujemy wyciąg, dotyczący opłat związanych z przebiegiem studiów podyplomowych.

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty [zł]
powtarzanie zajęć związanych z dokończeniem studiów podyplomowych dla osób uprzednio skreślonych z listy uczestników studiów podyplomowych z powodu niedopuszczenia do egzaminu końcowego lub niezdania egzaminu końcowego lub nieprzystąpienia do egzaminu końcowego	800
wydanie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych (wydanie duplikatu – opłata o połowę wyższa)	30

legalizacja dokumentu prawnego przeznaczonego do obrotu z zagranicą	19
wydanie zaświadczenia o przebiegu studiów wyższych / doktoranckich / podyplomowych	50
wydanie zaświadczenia dotyczącego odbywania studiów wyższych / doktoranckich / podyplomowych	10
wydanie odpisu lub wyciągu protokołu zaliczenia przedmiotu lub karty okresowych osiągnięć studenta/doktoranta/słuchacza	20

Koszt studiów – czesne za studia podyplomowe:

- **w przypadku słuchacza – żołnierza zawodowego skierowanego na studia podyplomowe przez Departament Kadr MON w ramach systemu doskonalenia zawodowego Sił Zbrojnych RP:**

  Koszt studiów pokrywany jest przez MON w ramach systemu doskonalenia żołnierzy Sił Zbrojnych RP.

- **w przypadku słuchacza – pracownika wojska:**

  Koszt studiów wynosi 5500 zł (pięć tysięcy pięćset) złotych od osoby za całe studia. Płatne po zakwalifikowaniu na studia i otrzymaniu faktury, możliwość płatności w II ratach. Wnoszenie opłaty w ratach powoduje zwiększenie jej wysokości o 5%. W przypadku pozytywnego zakwalifikowania się na studia oraz podpisania umowy z WAT otrzymają Państwo z dziekanatu WIG WAT indywidualne numery kont, na które będzie należało uiścić należność.
  Uwaga – w przypadku pracowników wojska decyzję w sprawie zwrotu całkowitych lub częściowych kosztów studiów podejmują właściwi dowódcy jednostek wojskowych lub instytucji wojskowych.

7. Studia na WAT – informacje podstawowe

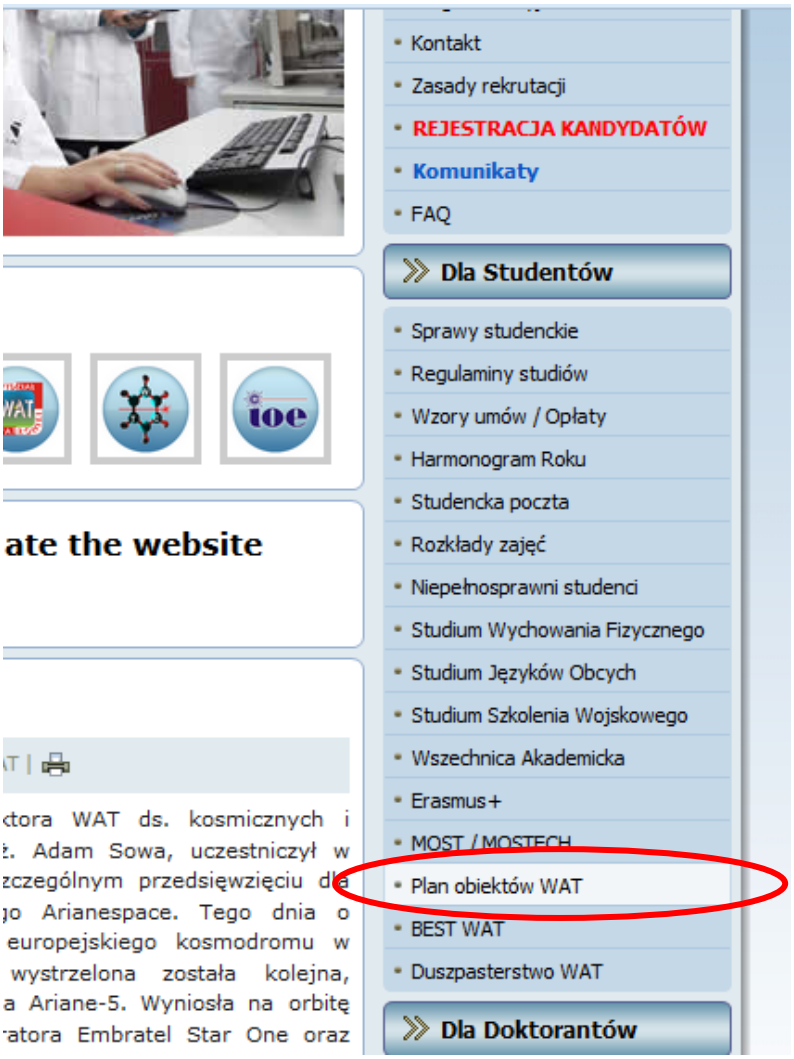
7.1. Plan obiektów WAT



Plan obiektów WAT można również znaleźć na stronie internetowej:

www.wat.edu.pl

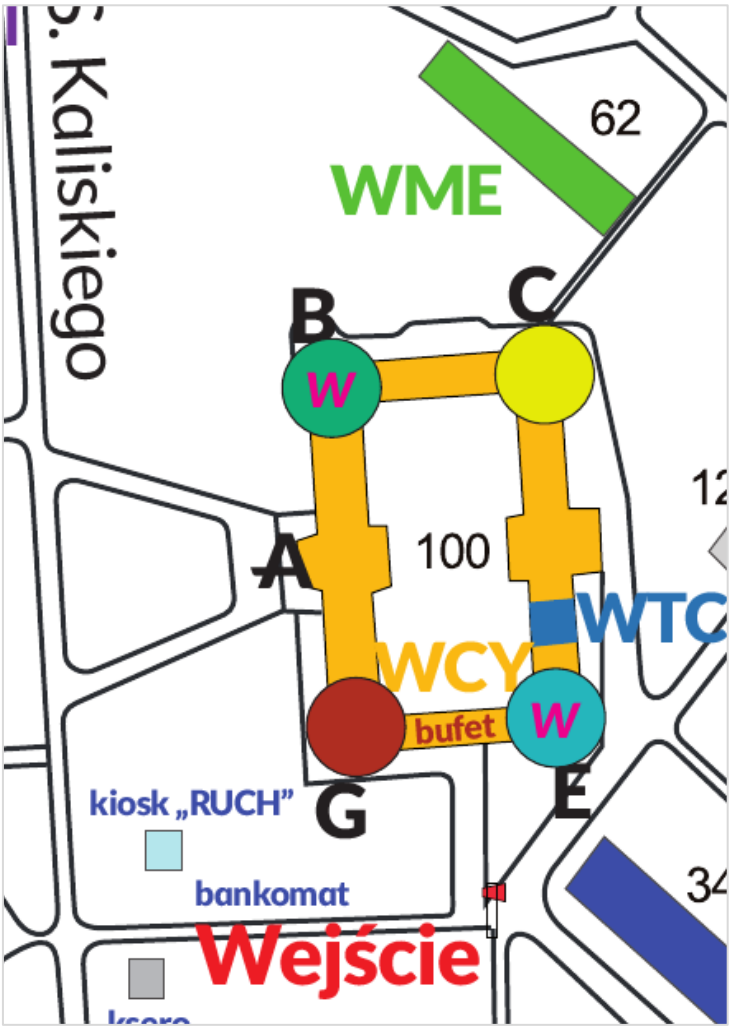
w zakładce *Dla studentów*, klikając lewym przyciskiem myszy na link: *Plan obiektów WAT*



7.2. Oznaczenia sal i ich położenie, teren zamknięty WAT

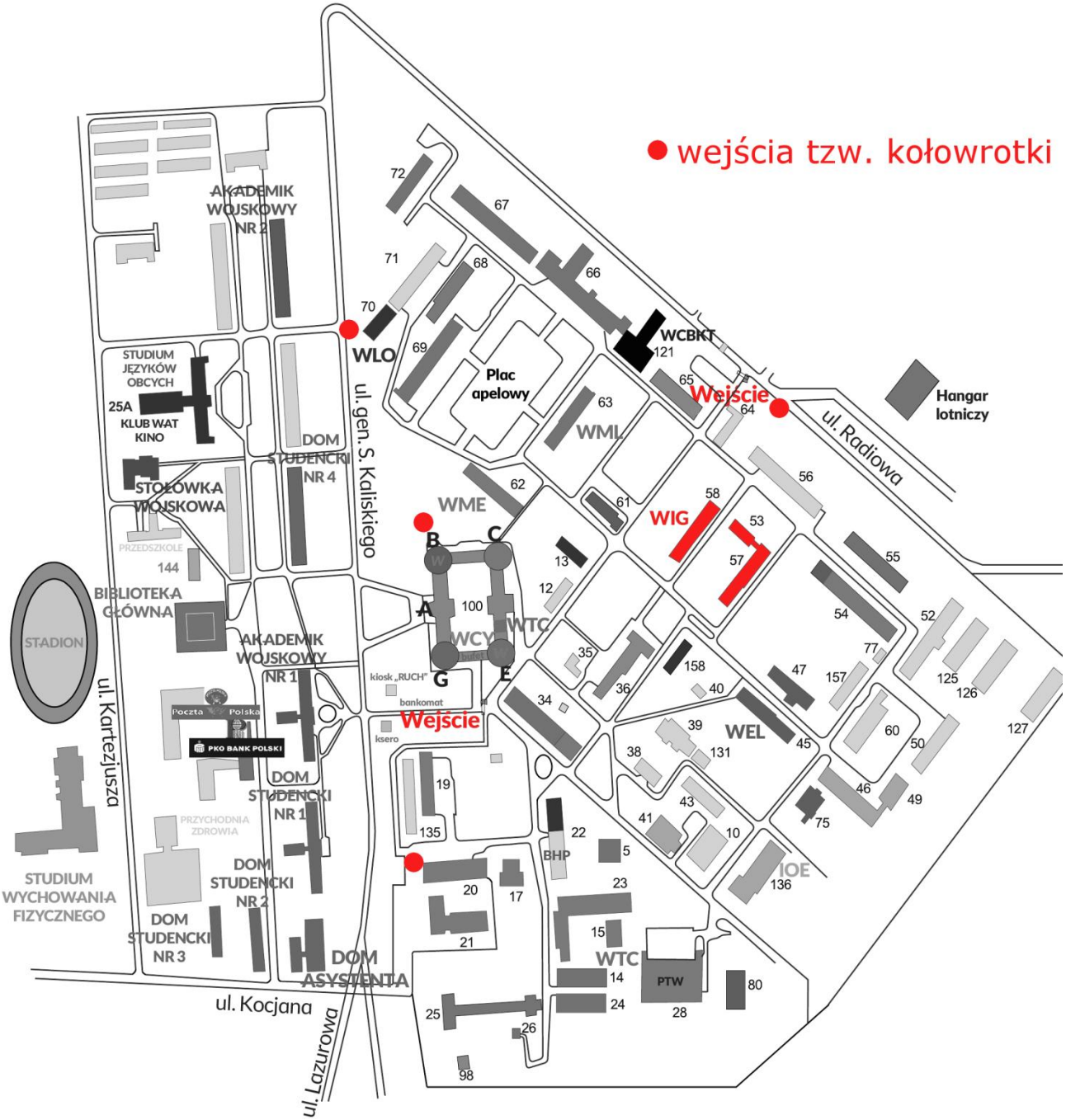
W planie zajęć przy skrócie nazwy przedmiotu znajdą Państwo oznaczenie liczbowe np. 114 57. Liczba 114 to numer sali wykładowej, zaś 57 to numer budynku. Czasami na planie może pojawić się litera S lub K, co oznacza odpowiednio budynek Sztabu głównego WAT (100) oraz budynek Klubu WAT. Większość sal znajduje się na terenie zamkniętym WAT, na którego wejście wymagana jest przepustka. Przepustki okresowe uzyskają Państwo w trakcie pierwszego zjazdu. Proszę pamiętać o zabraniu przepustki na kolejny zjazd – bez przepustki będzie problem z dostaniem się na

zajęcia. Gdyby się czasem zdarzyło, że zapomną Państwo przepustki, proszę pamiętać, że Biuro Przepustek czynne jest w dni robocze w godz. 7.45 – 15.15 i zlokalizowane jest w pobliżu wejścia G w budynku głównym WAT, tzw. Sztabie WAT (budynek 100) – rysunek poniżej.



Teren zamknięty WAT ograniczony jest ulicami Urbanowicza, ulicą Radiową, terenem ROD „Koło II” przy ul. Dywizjonu 303 oraz terenem Instytutu Fizyki Plazmy i Laserowej Mikrosyntezy zlokalizowanego przy ul. Hery. Istnieje kilka możliwości dostania się do budynków Wydziału Inżynierii Lądowej i Geodezji, w których prowadzone będą zajęcia dydaktyczne. Jeżeli są Państwo zakwaterowani w Domu Asystenta, najbliżej jest wejść albo wejściem (bramą) od strony ul. Urbanowicza (obok Biura Przepustek) albo tzw. kołowrotkami zlokalizowanymi w pobliżu klatki B Budynku Głównego WAT (Sztabu / 100). Uwaga !!! Przepustki

studentów nie umożliwiają dostępu do Budynku Sztabu WAT klatką A (poprzez Biuro Oficera Dyżurnego WAT). W przypadku konieczności dostania się do Wydziału Kadr Wojskowych, Kancelarii Jawnej zaleca się wejść klatką B lub C.



7.3. Terminy zjazdów

Studia podyplomowe realizowane będą w formie tygodniowych zjazdów od poniedziałku do piątku – terminy podane na stronie WIG.

7.4. Plan zajęć i siatka godzin

Zajęcia będą odbywały się według planu zajęć stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej instrukcji. Siatkę godzin prezentujemy poniżej:

Blok	Godziny
1-2	08.00 - 09.35
3-4	09.50 - 11.25
5-6	11.40 - 13.15
7-8	13.30 - 15.05
godziny popołudniowe	
9-10	15.45 - 17.20
11-12	17.35 - 19.10
13-14	19.25 - 21.00

7.5. Adresy internetowe, Centrum Pobierania Plików

Strona internetowa Uczelni: www.wat.edu.pl
Strona internetowa Wydziału: www.wig.wat.edu.pl

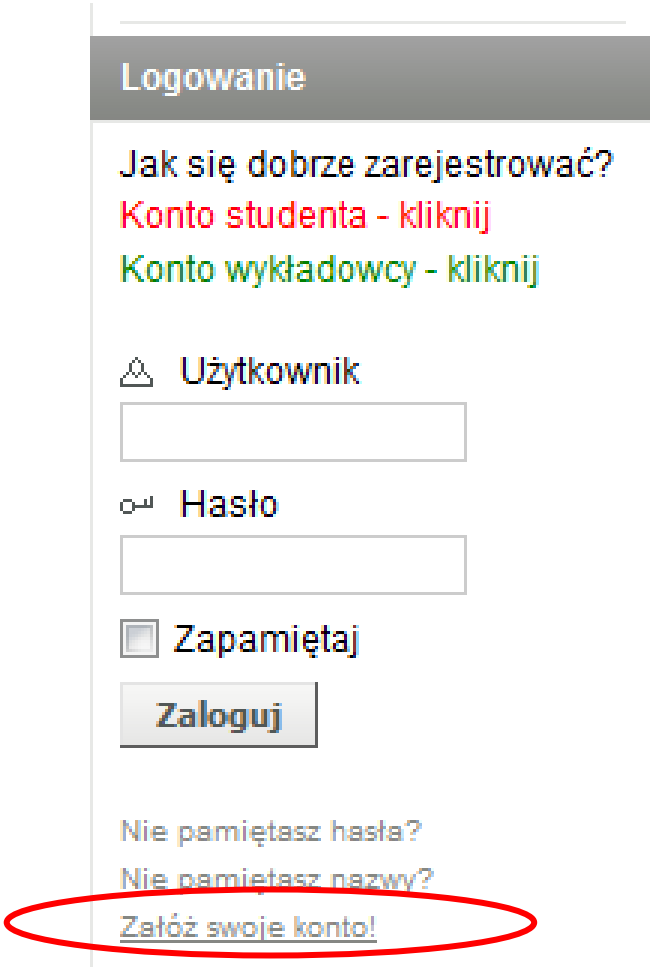
Na stronie internetowej WIG znajdą Państwo Centrum Pobierania Plików. W pierwszym tygodniu warto zarejestrować się do CPP WIG. Umożliwi to Państwu dostęp do materiałów pomocniczych w wersji elektronicznej, wykładów, ćwiczeń, a także umożliwi nam kontakt z Państwem.



Materiały dydaktyczne ze studiów będą zorganizowane w czytelny sposób, w postaci znanych Państwu z systemu Windows i nie tylko folderów.

Pierwsze kroki z CPP WIG – po zakwalifikowaniu się na studia.

(1) Wejdź na stronę Wydziału Inżynierii Lądowej i Geodezji – www.wig.wat.edu.pl
(2) Z lewej strony odszukaj okienko logowanie – rysunek poniżej.
(3) Naciśnij na link *Załóż swoje konto* (link znajduje się w dolnej części okna *Logowanie*).



(4) Po naciśnięciu lewym przyciskiem myszy na link Załóż swoje konto! zostaniecie Państwo przekierowani do Rejestracji użytkownika.

(5) Należy wypełnić następujące pola:

a. **Pełna nazwa**: ……. – wpisujemy łącznie rozpoczynając od przedrostka „eob_" pierwszą literę swojego nazwiska, a następnie swoje nazwisko. Uwaga, wszystko wpisujemy małymi literami, bez użycia polskich znaków. Podkreślnik „_" usykuje się naciskając jednocześnie klawisz *Shift* oraz minus „-" na klawiaturze. Przedrostek „eob_" jest tylko umowny i będzie stanowił informację dla naszego Informatyka wydziałowego, że są Państwo słuchaczami naszych studiów. W przypadku nazwisk dwuczłonowych wpisujemy tylko pierwsze nazwisko.

Przykład: Jan Kowalski wpisuje *eob_jkowalski*
Marta Żmuda-Trzebiatowska wpisałaby *eob_mzmuda*

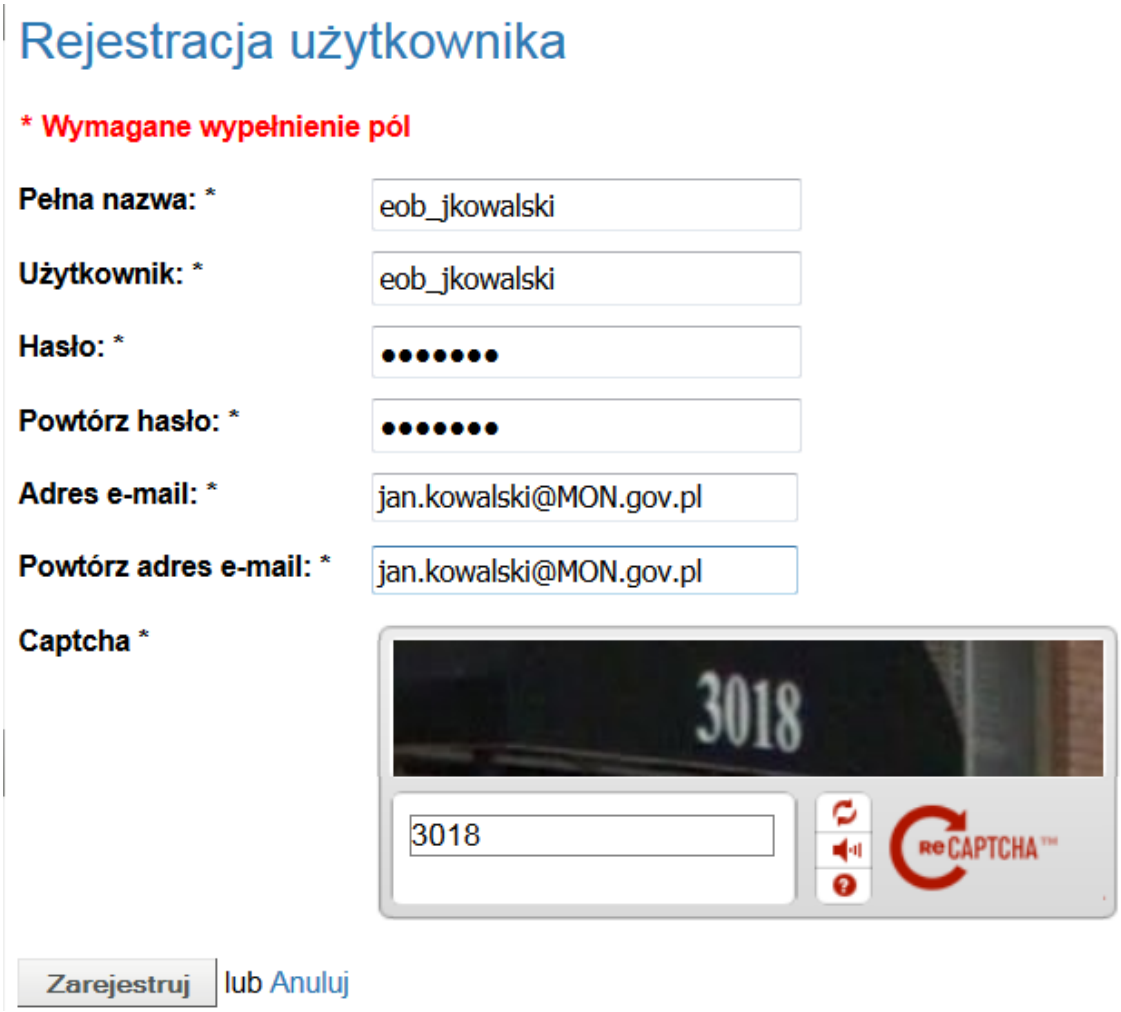
b. W polu **użytkownik** powtarzamy wpisaną frazę z pkt. A

c. **Hasło** – wpisujemy swoje hasło – nie ma wymagań co do jego długości, ale ważne by pamiętali Państwo wpisane przez siebie hasło
d. **Powtórz hasło** – wpisujemy ponownie hasło wpisane w pkt. c
e. **Adres e-mail** – wpisujemy adres email podany w formularzu zgłoszeniowym na studia
f. Powtarzamy swój adres email
g. W polu **Captcha** wpisujemy liczbę widoczną na obrazku, jeżeli ciężko odczytać liczbą należy nacisnąć przycisk zaznaczony kolorem zielonym na poniższym rysunku.



Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól naciśnij przycisk Zarejestruj.

Na podanego maila system wyśle maila z linkiem aktywacyjnym. Należy zalogować się na własną pocztę i aktywować konto poprzez naciśnięcie na przesłany link lub wpisanie adresu do swojej przeglądarki:

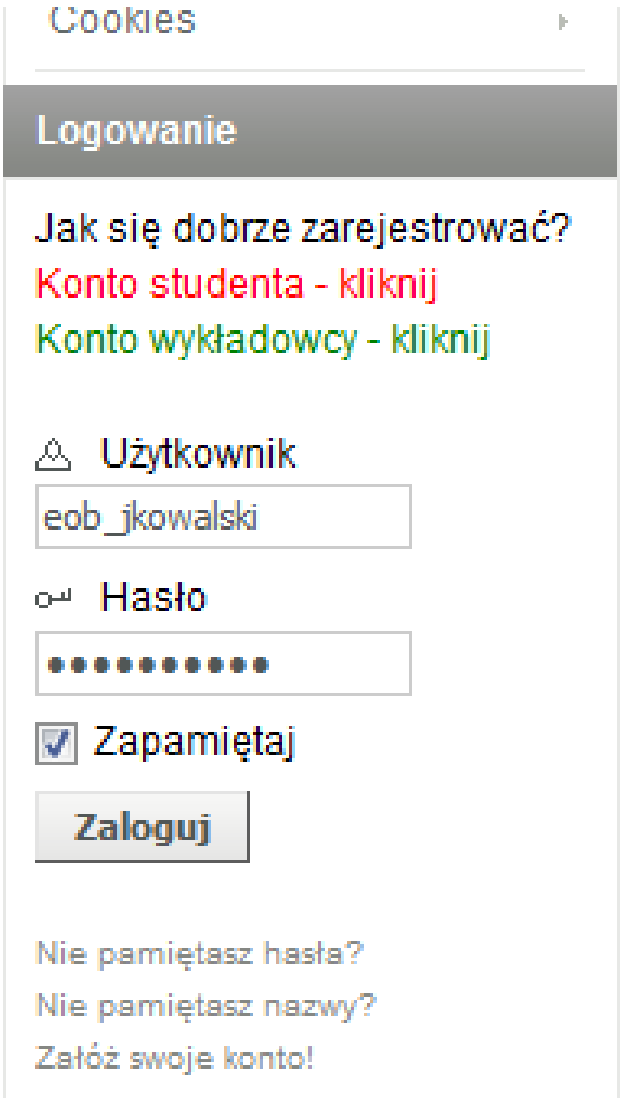




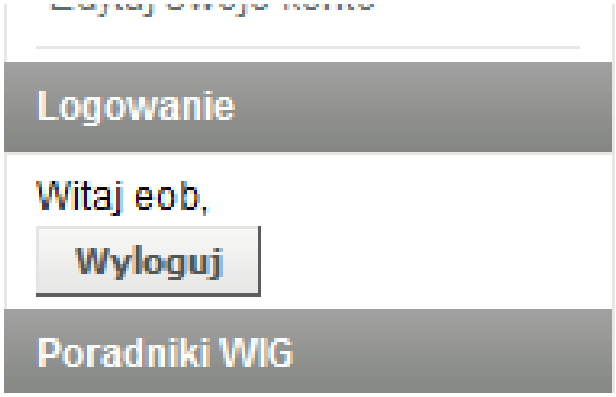
Jeżeli wszystko wykonamy poprawnie w przeglądarce pojawi się komunikat informujący o konieczności aktywacji konta przez naszego Informatyka. Konto będzie aktywne w momencie pozytywnej weryfikacji przez Administratora, Państwa danych osobowych.

Jak pobieramy dane / materiały z CPP WIG ?

Po aktywowaniu konta przez Administratora uzyskają Państwo dostęp do CPP. W celu wejścia do CPP należy w oknie *Logowanie* wpisać nazwę Użytkownika i Hasło podane w trakcie rejestracji do CPP WIG i nacisnąć przycisk *Zaloguj*. Uwaga!!! Nazwa użytkownika ma postać ***eob_jkowalski***



Po zalogowaniu zobaczysz w miejscu okienka logowania przykładowy komunikat:



Następnie klikając w górnej części strony WIG na zakładkę *Studia Podyplomowe* przechodzimy do naszych studiów, a dokładnie do folderu *Materiały do pobrania – dostępne po zalogowaniu*



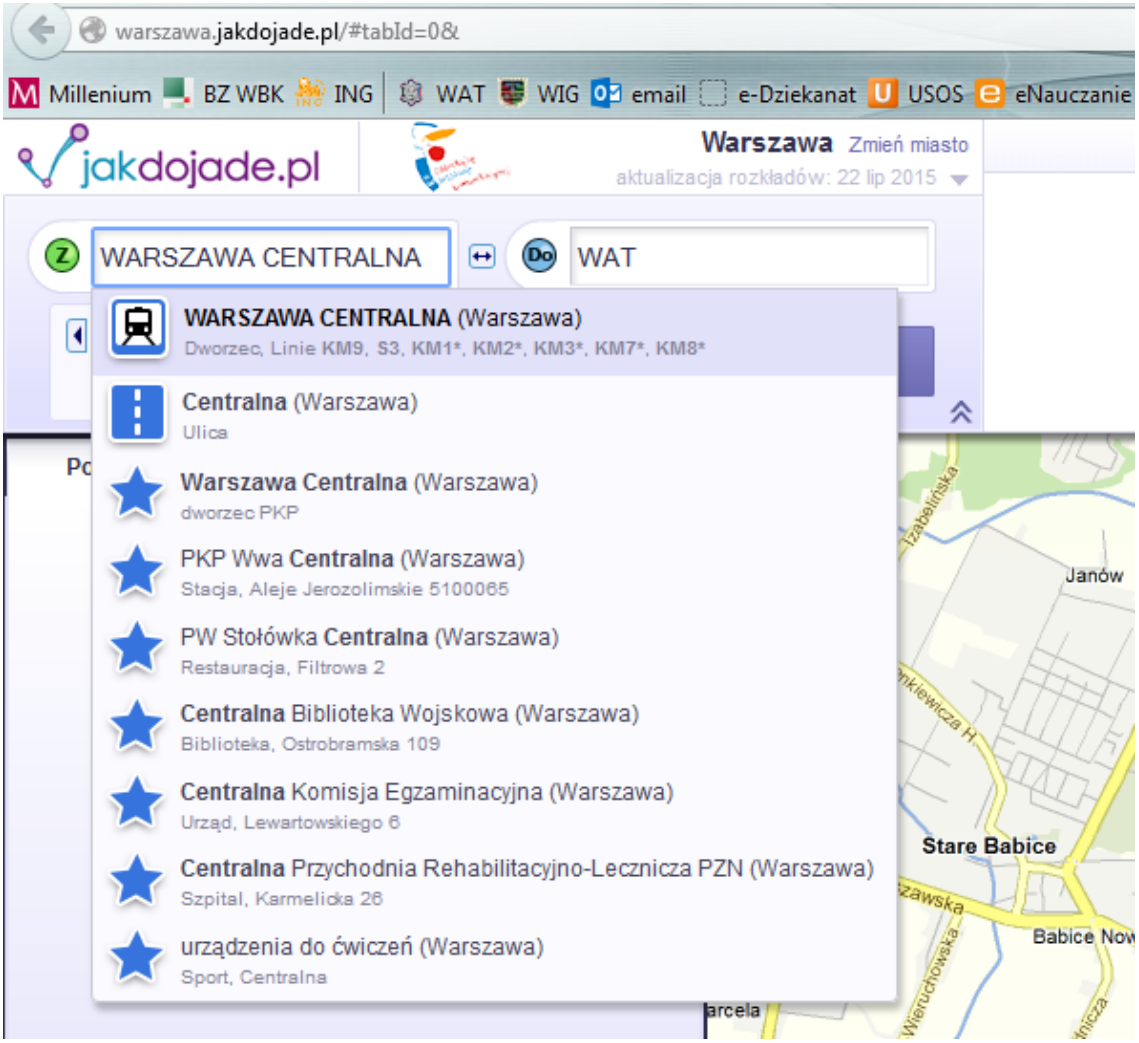
I to już wszystko. Mogą Państwo dowolnie korzystać z serwisu – pobierać materiały z wykładów, ćwiczeń. Ponadto, w folderze *Sekretariat – informacje* znajdą Państwo bieżące informacje dotyczące zmiany sal, zajęć, chorób wykładowców lub innych ważnych ogłoszeń i informacji z dziekanatu, od kierownika studiów.

7.6. Sprawy socjalno – bytowe (zakwaterowanie, wyżywienie, dojazd do i z WAT)

Życie studenckie to nie tylko nauka, ale również inne sprawy, tj. spędzanie wolnego czasu, zakwaterowanie i wyżywienie, a także dojazd na Uczelnię z i do miejsca zamieszkania.

Dojazd do i z WAT

Jeżeli będą poruszali się Państwo transportem publicznym, w celu uzyskania informacji o dogodnych połączeniach, warto skorzystać ze strony www.jakdojade.pl lub aplikacji mobilnej jakdojade na smart fony i tablety. Z pewnością na początku ułatwi to Państwu komunikację po Warszawie. Proszę pamiętać, że np. w obrębie samego Dworca Centralnego w Warszawie znajduje się kilka przystanków autobusowych i tramwajowych, dlatego przed przyjazdem warto zorientować się w przedmiotowym temacie lub pobrać aplikację mobilną – bardzo często podróżujący pytają o przystanek również przyjezdnych, co powoduje początkowe trudności ze znalezieniem odpowiedniego przystanku, linii autobusowej, czy tramwajowej.



Wojskowa Akademia Techniczna zlokalizowana jest w północno-zachodniej części Warszawy w dzielnicy Bemowo. W pobliżu WAT znajdują się dwie ważne pętle autobusowe i tramwajowe - OSIEDLE GÓRCZEWSKA i STARE BEOMOWO (najbliżej WAT). Jeżeli będą Państwo zakwaterowani w Domu Asystenta WAT dojeżdżając z Dworca PKP warto wpisywać od razu do wyszukiwarki jakdojade przystanek KOCJANA – unikną Państwo w ten sposób konieczności pokonywania z walizkami kilkuset metrów. Jeżeli będą podróżowali Państwo pociągiem to ile planują Państwo przyjechać do Warszawy do godz. 23.00, warto wysiąść na Dworcu WARSZAWA ZACHODNIA. Kursują stąd bezpośrednio autobusy na WAT – 154 oraz 523 (dojeżdża do pętli Stare Bemowo, ale do Domu Asystenta trzeba będzie dojść ok. 600 m). W godzinach nocnych warto wysiadać na DWORCU CENTRALNYM – kursują stąd wszystkie linie nocne. Linie nocne, kursujące bezpośrednio na WAT to N95 i N45.

Bilet jednorazowy, przesiadkowy, w taryfie normalnej (bez zniżek), który umożliwia podróż jednym autobusem / tramwajem / metrem / Szybką Koleją Miejską z punktu A do B dłużej niż 75 min albo kilkoma środkami transportu miejskiego, jednak w czasie nie dłuższym niż 75 min, kosztuje 4,40 zł. Ceny i rodzaje biletów, podobnie jak rozkłady poszczególnych linii autobusowych i tramwajowych znajdą Państwo na stronie przewoźnika, tj. Zarządu Transportu Miejskiego w Warszawie (www.ztm.waw.pl) .

W przypadku osób podróżujących samochodem warto sprawdzić dojazd na Google Maps lub np. na Targeo. O ile posiadają Państwo nawigację samochodową warto wgrać aktualne mapy, niektóre mogą nie uwzględniać trasy S8, zamkniętego Mostu Łazienkowskiego lub innych utrudnień w ruchu.

Zakwaterowanie i wyżywienie:

- **w przypadku słuchacza – żołnierza zawodowego skierowanego na studia podyplomowe przez Departament Kadr MON w ramach systemu doskonalenia zawodowego Sił Zbrojnych RP:**

  Wojskowa Akademia Techniczna zapewnia bezpłatne zakwaterowanie w *Domu Asystenta WAT* (Centrum Szkoleniowo-Konferencyjne Wojskowej Akademii Technicznej ul. Gen. Witolda Urbanowicza 9, 00-908 Warszawa) oraz wyżywienie na stołówce żołnierskiej dla żołnierzy zawodowych spoza garnizonu Warszawa.

Szczegółowych informacji udziela:

Kierownik kursów / systemu doskonalenia zawodowego SZ RP w WAT – mjr Ireneusz KASZCZUK (Oddział Organizacyjno-Szkoleniowy WAT)
tel. 261 839 756, 723 634 801
faks 261 839 171

- **w przypadku słuchacza – pracownika wojska:**

Na WAT istnieje możliwość odpłatnego wykupienia noclegu w tzw. Domu Asystenta. Informacje szczegółowe znajdą Państwo na stronie Centrum Szkoleniowo-Konferencyjnego WAT. Poniżej prezentujemy treści aktualne na miesiąc lipiec 2015.

Centrum Szkoleniowo-Konferencyjne Wojskowej Akademii Technicznej
ul. Gen. Witolda Urbanowicza 9, 00-908 Warszawa

Kierownik Centrum Szkoleniowo-Konferencyjnego: Anna Gorzelak
tel.: 261 839 770; faks: 261 839 935; e-mail: agorzelak@wat.edu.pl

Bezpośredniej rezerwacji mogą dokonywać Państwo w recepcji
tel. / faks: 261 837 925; faks: 261 837 364;
e-mail: recepcjaDA@wat.edu.pl

Jeżeli chodzi o wyżywienie to na terenie otwartym WAT znajduje się klika restauracji i barów.