

## ZASADY

### WSKAZYWANIA PRZEZ WSPÓLNOTĘ WYDZIAŁU KANDYDATÓW DO PEŁNIENIA FUNKCJI DZIEKANA

Procedurę przeprowadza wydziałowa komisja wyborcza, która na stronie wydziału z dostępem dla wszystkich pracowników wydziału przedstawia zasady wskazywania przez wspólnotę wydziału kandydatów do pełnienia funkcji dziekana oraz określa harmonogram czynności wyborczych i opracowuje wzór zgłoszenia na kandydata w poszczególnych grupach wspólnoty wydziału.

1. Wskazywanie kandydatów na dziekana rozpoczyna się decyzją rektora co najmniej na 60 dni przed końcem kadencji dziekana lub bezpośrednio po jego odwołaniu przez rektora. Informację o rozpoczęciu postępowania umieszcza się na stronie wydziałowej dostępnej wyłącznie dla członków wspólnoty wydziału po zalogowaniu.
2. Osoba, które spełnia wymagania określone w § 16 ust. 2 oraz § 48 ust. 2 Statutu WAT zgłaszana jest na piśmie do wydziałowej komisji wyborczej przez członków wspólnoty wydziałowej w terminie siedmiu dni od daty ukazania się informacji o wszczęciu postępowania, przy czym kandydat na funkcję dziekana wydziału musi reprezentować kompetencje naukowo-dydaktyczne w dziedzinie i w co najmniej jednej dyscyplinie naukowej uprawianej na danym wydziale (profilującej kierunki kształcenia).
3. W terminie siedmiu dni od zakończenia przedsięwzięcia określonego w pkt.2 wydziałowa komisja wyborcza sprawdza poprawność zgłoszeń i umieszcza listy kandydatów na stronie wydziałowej w systemie USOS, dostępnej wyłącznie dla członków wspólnoty wydziału po zalogowaniu. Komisja sporządza protokół z tego etapu postępowania ze wskazaniem przyczyn stwierdzenia niepoprawności złożonych zgłoszeń.
4. Brak poprawnych zgłoszeń kandydatów na dziekana lub zgłoszenie tylko jednego kandydata kończy procedurę. Informację o tym przewodniczący komisji wyborczej przekazuje rektorowi. W takim przypadku rektor powołuje z własnej inicjatywy osobę do pełnienia funkcji dziekana.
5. W terminie siedmiu dni od zakończenia przedsięwzięcia określonego w pkt.3 członkowie wspólnoty wydziału głosują za pośrednictwem strony wydziałowej w systemie USOS na kandydatów umieszczonych na liście. W głosowaniu każdy członek wspólnoty wydziałowej może poprzeć co najwyżej dwóch kandydatów.
6. Głosowanie na kandydatów umieszczonych na liście może odbywać się w uzasadnionych przypadkach bezpośrednio w głosowaniu tajnym na zebraniach wspólnoty organizowanych przez wydziałowe komisje wyborcze w poszczególnych grupach pracowników zgodnie z ust. 8. Decyzję w tej sprawie podejmuje przewodniczący komisji wyborczej.
7. Wydziałowa komisja wyborcza w terminie kolejnych siedmiu dni sprawdza poprawność przebiegu głosowania i, w przypadku stwierdzenia jego poprawności, porządkuje listę kandydatów według liczby zdobytych przez nich punktów ważonych.

8. Wartość liczbowa wyniku głosowania dla zgłoszonych kandydatów, w poszczególnych grupach wspólnoty wydziału, wyznacza się wg następującego wzoru:

$$W = W_P (2,5 \times S/P) + W_N (S/N) + W_C (0,5 \times S/C) + W_S$$

gdzie:

$W_P$ ,  $W_N$ ,  $W_C$  i  $W_S$  – oznaczają liczby głosów uzyskanych przez kandydata w poszczególnych grupach wspólnoty wydziału,

a wartości:

P - liczbę profesorów i profesorów WAT,

N - liczbę pozostałych nauczycieli akademickich,

C - liczbę pracowników i żołnierzy zawodowych niebędących nauczycielami akademickimi,

S - liczbę studentów i doktorantów,

ustaloną przez wydział wg stanu na dzień rozpoczęcia procedury wyborczej.

9. Wydziałowa komisja wyborcza ustala wyniki głosowania i podaje je do publicznej wiadomości społeczności wydziałowej.
10. Przyjmuje się, że poparcie społeczności wydziałowej do pełnienia funkcji dziekana uzyskały te osoby, które otrzymały nie mniej niż 30% maksymalnej liczby ważonych głosów, którą można było uzyskać, uwzględniając liczbę osób w poszczególnych grupach, które wzięły udział w głosowaniu.
11. Jeśli głosowanie wyłoni co najmniej dwóch kandydatów, którzy uzyskali poparcie społeczności wydziałowej do pełnienia funkcji dziekana, to ich lista wraz z liczbą uzyskanych głosów ważonych, wydziałowa komisja wyborcza przekazuje rektorowi.
12. Jeśli głosowane nie wyłoni co najmniej dwóch kandydatów, to procedurę wskazywania kandydata ponawia się od czynności opisanych w pkt.2.
13. Jeśli powtórzona procedura nie wyłoni co najmniej dwóch kandydatów, to procedurę wskazywania kandydatów uznaje się za zakończoną.
14. W przypadku stwierdzenia niepoprawności przebiegu głosowania głosowanie powtarza się w terminie trzech dni od podania do wiadomości członków wspólnoty wydziału stwierdzenia niepoprawności. Jeśli drugie głosowanie również przebiegnie niepoprawnie, to procedura wskazywania kandydatów na dziekana jest zakończona. Informację o tym przewodniczący komisji wyborczej przekazuje rektorowi. Rektor może podjąć decyzję o powtórzeniu procedury od etapu wskazywania przez komisję wyborczą kandydatów na dziekana lub o odstąpieniu od procedury i powołaniu z własnej inicjatywy osoby do pełnienia funkcji dziekana.
15. Rektor może odmówić powołania do pełnienia funkcji dziekana osoby z przedstawionej listy dokumentując to pisemnym uzasadnieniem kierowanym do wydziałowej komisji wyborczej. Procedurę powtarza się od początku, z tym że:
- a. procedura rozpoczyna się w dniu ogłoszenia decyzji rektora o odmowie powołania spośród kandydatów umieszczonych na liście osoby do pełnienia funkcji dziekana,
  - b. nie można zgłaszać do komisji wyborczej kandydatów na dziekana, co do których rektor wyraził odmowę powołania ich do pełnienia funkcji dziekana.
16. Rektor może odmówić powołania do pełnienia funkcji dziekana osoby spośród kandydatów umieszczonych na liście powstałej w wyniku powtórzenia procedury przedstawiając pisemne uzasadnienie wydziałowej komisji wyborczej. W takim przypadku rektor powołuje z własnej inicjatywy osobę do pełnienia funkcji dziekana.